

<b>Codice obiettivo</b>	<b>Compiti/obiettivi di risultato della posizione</b>	<b>Modalità di rilevazione dati</b>	<b>Peso attribuito</b>	<b>Verifica intermedia</b>	<b>Verifica finale</b>
05.01	Gestione dei rapporti con la scuola materna e elementare.	Prenotazione pasti per le scuole di Rocca e ordinazione alla ditta incaricata.	10		
05.02	Gestione del protocollo	Sostituzione dell' addetto al protocollo in caso di assenza e smistamento della posta.	15		
05.04	1. Implementazione sito internet comunale 2. PEC	1. Effettuare le pubblicazioni di competenza previste dalla normativa con successiva trasmissione all' ufficio di vigilanza dei documenti da pubblicare. 2. Attuazione degli adempimenti relativi alla PEC entro i termini fissati dalla normativa	20		

05.05	Censimento generale della popolazione 2011	Procedere a tutte le adempienze, di propria competenza, fissate dalle direttive dell' ISTAT in merito all' anno 2010	30		
05.06	Informatizzazione certificati cartacei: caricare i certificati cartacei emessi dal 1886 al 1890.	Caricamento dati, ancora in forma cartacea, dei certificati di morte, nascita e matrimoni.	25		
<i>Totale obiettivi di risultato</i>			100		
<b>Comportamenti organizzativi</b>					
05.01	Impegno, capacità e competenza dimostrato nel ricoprire il proprio ruolo.	Diventare un buon collaboratore con il proprio Responsabile dando la massima disponibilità.	35		
05.02	Capacità di gestione dei rapporti con l' utenza	Miglioramento dell' immagine dell' Ente verso l' esterno, verificando la politica di gestione dei rapporti con l' utenza (front-office e telefonica) ed intervenire dove necessario	35		

Firma compilatore:

Firma interessato:

Data compilazione

05.03	Capacità di gestione dei rapporti con gli Amministratori, il Segretario ed i colleghi	Avere massima disponibilità nel soddisfare le richieste degli Amministratori e del Segretario e degli altri Responsabili di area. In caso di assenza sostituire i colleghi nello svolgimento delle funzioni.	30		
<i>Totale comportamenti organizzativi</i>			100		
<i>Totale</i>			100		

*ESITO:*

*/100*

Firma compilatore:

Firma interessato:

Data compilazione