

DICHIARAZIONE DI ATTIVAZIONE UTENZE DOMESTICHE

Il sottoscritto, ai fini della tassazione per il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani e assimilati produce denuncia degli immobili detenuti e qui descritti consapevole che i dati forniti con la presente dichiarazione potranno essere verificati dagli uffici competenti e che, in caso di infedele o omessa denuncia, saranno applicate le sanzioni previste dalla vigente normativa

Riservato all'Ufficio Protocollo dell'Ente

Tipologia di dichiarazione		
	Dichiarazione di nuova utenza – Inserire data di decorrenza della Detenzione e Possesso	____/____/____

INTESTATARIO UTENZA -DICHIANANTE

Cognome e Nome																															
Codice Fiscale																												Data di nascita			
Luogo di nascita																															
Indirizzo Residenza																															
Contatto telefonico																															
Posta elettronica																															
Pec																															

PROPRIETARI DELL'IMMOBILE *(non compilare se coincide con intestatario utenza)*[illegible]

PRECEDENTE OCCUPANTE O DETENTORE DELL'UTENZA

[illegible]

Dati identificativi degli immobili (fabbricati)

*P/A	*Indirizzo	*Cat.	*Foglio	*Mapp.	*Sub	*Sup.	R1	R2
		Immobile senza identificativo catastale						
		Immobile senza identificativo catastale						

(*) Dati Obbligatori

P: Immobile Principale (abitazione) – **A:** Immobile accessorio (Pertinenza)

Superficie: Per l'applicazione della TARI si considerano le superfici dichiarate o accertate ai fini dei precedenti prelievi sui rifiuti. Relativamente all'attività di accertamento, il Comune, per le unità immobiliari iscritte o iscrivibili nel catasto edilizio urbano, può considerare come superficie assoggettabile alla TARI quella pari all'80% della superficie catastale determinata secondo i criteri stabiliti dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica **23 marzo 1998, n. 138**.

CODICI DI RIDUZIONE (da indicare nella tabella soprastante alla voce R1 / R2)

- [1] COMPOST - RID. 15% (Q.V.)
[2] UT. NON STAB. ATTIVA - RID 5% (Q.V.)
[3] DIST. PUNTO RACC > 500 M - RID. 40%
[4] ESENTE (Privo di Utenze e Mobilia)
[5] RIDUZIONE 50% PER UNITA' SENZA ALLACCI MA CON ARREDI O VICEVERSA (Q.F. e Q.V.)
[6] LIMITATAMENTE ALLA Q.V. PER POLLAI - Rid. 100 % (01/01/2022)

RICHIESTA DI ESENZIONE DALLA TASSAZIONE

[]	Si richiede l'esenzione per ricovero permanente dell'intestatario presso strutture sanitarie o case di riposo (<u>l'immobile non deve essere locato o occupato in modo saltuario</u>)
[]	Si richiede l'esenzione per inidoneità delle unità immobiliari adibite ad abitazione in quanto prive di mobili e suppellettili e contratti attivi di fornitura di servizi pubblici a rete (<i>luce, acqua e gas</i>)

COMPOSIZIONE NUCLEO FAMILIARE

(da compilarsi se l'intestatario non è residente in comune, o il nucleo familiare non corrisponde a quello iscritto all'anagrafe)

NUMERO COMPONENTI:

[illegible]

ALTRI DATI O INFORMAZIONI

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA OBBLIGATORIA

[]	Copia fotostatica di documento di identità e codice Fiscale del dichiarante in corso di validità
[]	Contratto di Locazione
[]	Altro (Specificare):
[]	Altro (Specificare):

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – D.lgs. 196/2003

Firmando la presente dichiarazione, si dichiara altresì di essere informato ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 che i propri dati saranno trattati dagli uffici esclusivamente nell'istruttoria della dichiarazione presentata e per le finalità strettamente connesse. Il trattamento dei dati avviene sia con strumenti cartacei che informatici e gli stessi potranno essere comunicati a concessionari o altri soggetti pubblici o gestori di pubblici servizi che in base a norme di legge e regolamentari ne possano essere portati a conoscenza.

MODALITA' DEI TERMINI DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La dichiarazione, sottoscritta dal dichiarante, è presentata direttamente agli uffici comunali o è spedita per posta tramite raccomandata con avviso di ricevimento A.R., o inviata in via telematica con posta certificata o all'indirizzo email ragioneria@comune.roccacanavese.to.it. In caso di spedizione fa fede la data di invio. Qualora sia attivato un sistema di presentazione telematica il Comune provvede a far pervenire al contribuente il modello di dichiarazione e compilato, da restituire sottoscritto con le modalità e nel termine ivi indicati.

La mancata sottoscrizione e/o restituzione della dichiarazione non comporta la sospensione delle richieste di pagamento;

AUTORIZZAZIONE DI INVIO TELEMATICO DELL'AVVISO DI PAGAMENTO

[] Il sottoscritto **DICHIARATE, AUTORIZZO** il recapito telematico di eventuali comunicazioni o avviso di pagamento all'indirizzo email riportato nella prima pagina nella sezione **"INTESTATARIO UTENZA-DICHIARATE"**, mi impegno inoltre a comunicare tempestivamente la variazione di indirizzo e-mail qualora i dati variassero.

Firma per autorizzazione

Data / /

Firma del dichiarante